

**Protokoll der**  
**Schulkonferenz vom 30.05.2018**  
**20.00 Uhr**  
**HNP-Schule, Raum der Gem 9**

TOP 1: Begrüßung

Der Vorsitzende, Herr Oßowski, begrüßt die Anwesenden (lt. Liste) und eröffnet die Sitzung.

TOP 2: Feststellung der form- und fristgerechten Einladung

Die form- und fristgerechte Einladung wird festgestellt, die Tagesordnung wie folgt angenommen.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls vom 29.11.2017

Das Protokoll wird bei 1 Enthaltung einstimmig angenommen.

TOP 4: Bericht des Schulleiters

Herr Herrig berichtet per PowerPoint-Präsentation zu den Themen:

- Termine (Hinweis auf die Homepage [www.schule-pellworm.de](http://www.schule-pellworm.de) )
- Gesundheit (Zahnvorsorge und Raumluft im NAWI-Raum)
- Verkehrssicherheit
- Lehrerstellen
- VERA 6 und 8
- Notenzeugnisse ab Klasse 3

Herr Herrig schlägt in diesem Zusammenhang vor, dass die Noten direkt nach der Ausgabe mit Eltern und SchülerInnen besprochen werden könnten. Dann würde ein Elternsprechtag wegfallen.

In der nächsten Schulkonferenz soll ein Beschluss zu diesem Thema gefasst werden.

TOP 5: Aussprache zum Thema offene /gebundene Ganztagschule

Herr Herrig erläutert den Sachstand. Die GGS ist politisch vom Tisch, die OGS wird nach Fertigstellung des Anbaus eingeführt.

Nach einer ausführlichen Diskussion wird vereinbart, dass eine zeitnahe Infoveranstaltung durchgeführt wird, zu der Referenten und auch die Eltern der KiTa eingeladen werden. Danach soll im Rahmen einer Arbeitsgruppe ein Konzept erarbeitet werden. In der nächsten Konferenz kann dann ein entsprechender Beschluss zur Einführung gefasst werden.

***Anmerkung des Schulleiters:***

***(1) Den Antrag auf Einrichtung einer Ganztagschule stellt der Schulträger, also die Gemeinde Pellworm.***

***(2) Herr Jens Krystek von der Serviceagentur „ganztäglich lernen“ kommt am 30.8.2018 nach Pellworm und wird uns um 14.30 Uhr informieren und uns unsere Fragen beantworten.***

TOP 6: Anträge

a) Aus der Lehrerschaft

- Umgang mit Schulabsentismus (Anlage)  
Nach Erläuterung des Konzepts erfolgt einstimmig folgender

**Beschluss:**

**Die Schulkonferenz beschließt, dass zukünftig nach dem vorgestellten Konzept zum Schulabsentismus verfahren wird.**

b) aus der Elternschaft

keine

c) aus der Schülerschaft

keine

TOP 7: Verschiedenes

- Herr Herrig berichtet über das Tempolimit im Bereich der Schule und informiert über mögliche Optionen für die Bushaltestelle während der Bauphase. Ein endgültiger Standort wird mit den zuständigen Stellen festgelegt.

***Anmerkung:** Bei einem Ortstermin am 5.6.2018 ist die Bushaltestelle festgelegt worden: Der Bus hält nach den Sommerferien vor dem Westeingang an der Straße Waldhusen. Alle Kinder, die mit dem PKW gebracht werden, steigen an der Schulstraße aus. Ein Elternbrief folgt!*

- Herr Mumm berichtet aus dem Festausschuss „Schulfest“. Am 03.07. findet ein „Deich- und Wattfest“ mit vielen Aktionen und einem Picknick am Leuchtturm statt. Hierzu wird es noch einen Elternbrief geben.
- Frau Bell fragt nach, ob die per Mail angegebenen Fehltage mit den Datenschutzbestimmungen konform gehen.
- Andrea Clausen bittet darum, von den Kindern je 1€ für ein Abschiedsgeschenk für Marlies von Holdt einzusammeln.
- Andrea Clausen regt eine bessere Abstimmung bei den Abschlussarbeiten/Projekten/Klassenarbeiten an. Hausaufgaben „über die Ferien“ sollten vermieden werden.
- Andrea Clausen fragt nach, ob es eine Option für die Pellwormer Schule ist, sich zu bemühen, an der Insel-Ferien-Regelung (5 Wochen im Sommer, 3 Wochen im Herbst) teilzunehmen. Die Elternvertreter werden gebeten eine Bedarfsanfrage in den Klassen durchzuführen, dann kann das Thema in der nächsten Konferenz beraten und ggf. beschlossen werden.
- Silke Backsen erkundigt sich nach der Zertifizierung „gesunde Schule“. Dies wird nach Fertigstellung des Neubaus in Angriff genommen.
- Silke Backsen regt das Einholen einer zweiten Meinung zum Thema „Ausdünstungen im NaWi-Raum“ an, nachdem Vertreter des Gesundheitsamtes keine Belastung festgestellt haben. Es soll eine Überprüfung über die Gemeinde angefordert werden.
- Silke Backsen bedankt sich bei Frau Jensen für die Durchführung der Nachhaltigkeitsprojekte der Gem 7 / 8 und regt eine Vorstellung der einzelnen Projekte an.
- Herr Herrig fragt hinsichtlich des allgemeinen Interesses an außerschulischen Aktionen (Forscheramps u.ä) nach, da er nur wenig Feedback/Resonanz bekommt. Die Anwesenden sind sich einig, dass eine Verteilung per Email (Elternbrief) bzw. direkte Ansprache der SchülerInnen sinnvoll ist.

- Frau Bell berichtet über die Teilnahme der HNP-Schule (kl. 6 / 7) am Projekt „Kunst hoch Schule“. Es ist bereits das 2. Mal, dass Pellworm „ausgewählt“ wurde.

Als Termine für die nächste Konferenz werden der 26.09. (bei Bedarf – Thema Zeugnisse) bzw. der 07.11.2018 festgelegt.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung mit Dank an die Teilnehmer um 22.00 Uhr.

---

Vorsitzender

---

Protokoll